

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и науки  
Мурманской области  
от 28.03.2024 № 514

## **Порядок проведения комплексных тренировок проведения ЕГЭ с применением технологии печати и сканирования в аудиториях ППЭ**

### **1. Порядок проведения комплексных тренировочных мероприятий**

Настоящий документ предполагает проведение комплексных тренировочных мероприятий (далее - ТМ) трех типов:

✓ ТМ с применением технологии печати экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и сканирования ЭМ в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);

✓ ТМ устной части экзамена по иностранному языку с применением печати ЭМ и сканирования ЭМ в штабе ППЭ;

✓ ТМ проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме с применением технологии печати ЭМ и сканирования ЭМ в ППЭ (далее - КЕГЭ).

Проведение ТМ предназначено для:

✓ обучения работников ППЭ технологиям проведения экзаменов в ППЭ: печати полных комплектов ЭМ в ППЭ, сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ, проведения устной части экзамена по иностранному языку, проведения КЕГЭ с использованием специального ПО;

✓ определения технической готовности аудиторий и штаба ППЭ для применения в них новых технологий проведения экзаменов;

✓ определения работоспособности криптосредств (токенов членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее - ГЭК), предназначенных для проведения экзамена.

Проведение ТМ предназначено только для работников ППЭ и Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), привлечение учащихся школ не предусмотрено, но не запрещается. Обработка ЭМ на региональном уровне и выдача результатов не осуществляется.

В рамках подготовки к ТМ РЦОИ выполняет планирование, заказ ЭМ, назначение членов ГЭК с привязанными токенами и автоматизированное распределение условных участников экзамена по аудиториям ППЭ («рассадка») на тренировочную дату в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» на выбранный предмет:

16.04.2024 – география;

18.04.2024 – английский язык (устный);

25.04.2024 – информатика (КЕГЭ).

Каждый ППЭ, задействованный в проведении ЕГЭ-2024, должен принять участие в ТМ не менее 2-х раз.

Формирование и размещение интернет-пакетов с ЭМ выполняется на федеральном уровне не позднее 5 рабочих дней до даты проведения ТМ при наличии подтвержденных заказов ЭМ в РЦОИ.

Результаты планирования, а также выполняемых в ППЭ процедур подготовки и проведения ТМ отображаются на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) (<http://test-ppe.rustest.ru/>). Режим обновления данных на сайте мониторинга готовности ППЭ ежедневно, в 20 минут после начала часа с 01:00 до 23:00.

Формирование ключей доступа к ЭМ с учетом сведений о станциях ППЭ, зарегистрированных в рамках проведения контроля технической готовности до 17:00 накануне даты ТМ, выполняется в рабочие дни в 18:00. Все действия по подготовке к проведению ТМ в ППЭ должны быть завершены до этого времени.

В качестве тренировочных ЭМ используются комплекты тренировочных ЭМ, подготовленные на основе демонстрационных версий КИМ, предоставленных ФИПИ.

В случае проведения ТМ во время досрочного периода проведения ЕГЭ в РЦОИ должен быть развернут независимый контур сервиса связи с ППЭ и станции загрузки электронных бланков.

## **2. Версии ПО для проведения РТМ**

Для подготовки и проведения экзамена должна использоваться последняя актуальная версия ПО, направленная перед проведением ТМ.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства образования и науки  
Мурманской области

от 18.03.2024 № 514

## **Инструкция по проведению комплексной тренировки по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов и сканирования в аудиториях ППЭ**

Для проведения комплексных тренировочных мероприятий (далее – ТМ) по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и сканирования в аудиториях ППЭ необходимы следующие материалы:

### **в РЦОИ**

#### **• ПО ПЛАНИРОВАНИЕ ГИА (ЕГЭ) 2024 (АПРОБАЦИЯ)**

Для тренировки должна использоваться версия ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» и база данных, развернутая для проведения всероссийских тренировочных мероприятий в 2024 году.

#### **• ДИСТРИБУТИВЫ**

- ✓ дистрибутив Станции расшифровки ЭМ;
- ✓ дистрибутив Сервиса связи с ППЭ;
- ✓ дистрибутив Клиента сервиса связи с ППЭ.

#### **• ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ**

- ✓ Токены специалистов РЦОИ

Для тренировки должны использоваться токены специалистов РЦОИ, выданные для проведения экзаменов в 2024 году, и соответствующим образом выданные в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

### **в ППЭ**

#### **• ДИСТРИБУТИВЫ**

- ✓ дистрибутив Станции для печати, включающий ПО «Станция организатора».

В ПО Станция печати ЭМ для проведения ТМ в расписание добавлен специальный этап «Региональная тренировка»;

- ✓ дистрибутив станции штаба ППЭ;
- ✓ дистрибутив станции записи ответов;
- ✓ дистрибутив станции КЕГЭ.

#### **• ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ППЭ ЕГЭ (тренировочная версия)**

Специализированный сайт (<https://test-lk-ppe.rustest.ru>), развернутый на федеральном уровне, обеспечивающий функции взаимодействия с федеральным порталом (тренировочная версия) в части получения интернет-пакетов, авторизации членов ГЭК, передачи электронных актов технической готовности и журналов работы станции, получения ключей доступа к ЭМ.

#### **• ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ**

- ✓ Токены членов ГЭК.

Для тренировки используются токены членов ГЭК, выданные для проведения экзаменов в 2024 году и назначенные на ТМ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

- ✓ Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ.

Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ формируется автоматически на основе сведений о сотрудниках РЦОИ, указанных в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

Пакет доступен для скачивания в ЛК ППЭ (тренировочная версия) в разделе «Сведения о ППЭ» на вкладке «Сертификаты РЦОИ»).

✓ Тренировочные ЭМ.

Интернет-пакеты с ЭМ размещаются не позднее 5 рабочих дней до даты ТМ при наличии подтвержденной заявки на заказ ЭМ, формирование интернет-пакетов производится в соответствии с данными о назначениях ППЭ, аудиторий и распределении участников на экзамен.

- ✓ Комплект руководителя ППЭ, сформированный на дату и предмет ТМ.
- ✓ Файлы (конверты) и формы ППЭ-11 для упаковки напечатанных бланков участников.
- ✓ Дополнительные бланки ответов №2 (ДБОН№2), напечатанные средствами ПО Станция штаба ППЭ;
- ✓ Необходимое количество бумаги для печати комплектов ЭМ и гелевые ручки черного цвета для заполнения бланков участников.
- ✓ Ключ доступа к ЭМ.

Тренировочный основной ключ доступа к ЭМ формируется и размещается на тренировочном федеральном портале накануне ТМ в 18:00 в соответствии со сведениями о зарегистрированных станциях, выполненных назначениях членов ГЭК и автоматизированном распределении участников по аудиториям ППЭ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

Ключ доступа к ЭМ доступен для скачивания с 9:30 в день проведения ТМ.

### **Подготовка и проведение тренировки в РЦОИ**

В рамках подготовки к проведению комплексной тренировки по технологиям печати полного комплекта и сканирования бланков в аудиториях ППЭ в РЦОИ должны быть выполнены следующие действия:

#### **1. Планирование, заказ ЭМ и автоматизированное распределение условных участников ТМ**

Для проведения ТМ необходимо выполнить следующие действия в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) (апробация)»:

■ Сформировать заказ ЭМ в «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)». На каждую дату проведения региональных ТМ на выбранный учебный предмет следует:

✓ проверить и при необходимости внести сведения о ППЭ, которые планируется задействовать в ТМ;

✓ проверить и при необходимости внести сведения об аудиторном фонде в ППЭ, в том числе назначение аудиторий на ТМ;

✓ выполнить назначение всех аудиторий ППЭ на ТМ;

✓ выполнить распределение по ППЭ условных участников из расчета 3 участника на каждую планируемую аудиторию проведения ТМ;

✓ создать заявку на ЭМ. Количество ЭМ будет рассчитано автоматически на основании сведений о ППЭ, аудиторном фонде, количестве распределенных по ППЭ участников

■ Не позднее 5 календарных дней до даты ТМ до начала технической подготовки в ППЭ внести в тренировочную региональную базу данных РИС следующие сведения:

✓ о работниках ППЭ и членах ГЭК, участвующих в ТМ;

✓ о выдаче токенов членам ГЭК и специалистам РЦОИ, ответственным за расшифровку бланков (сведения о токенах должны соответствовать токенам, выданным для проведения экзаменов 2024 года, передача выданных токенов для проведения экзаменов другим членам ГЭК или специалистам РЦОИ запрещается);

✓ о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на ТМ;

✓ сформировать и передать техническим специалистам в ППЭ учетные записи для доступа в личный кабинет ППЭ;

- ✓ сформировать и передать специалистам РЦОИ учетные записи для доступа сервиса связи с ППЭ к федеральному portalу (тренировочная версия).
- Не позднее начала контроля технической готовности ППЭ:
- ✓ выполнить автоматизированное распределение условных участников ТМ по местам в аудиториях ППЭ, организаторов в аудитории (не позднее 15:00 накануне даты проведения ТМ);
- ✓ подготовить комплект отчетных форм ППЭ для передачи в ППЭ.

## **2. Установка и настройка ПО в РЦОИ**

До начала проведения тренировки в ППЭ в РЦОИ необходимо выполнить установку и настройку ПО для получения и расшифровки бланков условных участников и отсканированных форм ППЭ:

- ✓ Станция расшифровки ЭМ;
- ✓ Сервис связи с ППЭ;
- ✓ Клиент сервиса связи с ППЭ.

В процессе настройки сервиса связи с ППЭ необходимо средствами клиента сервиса связи с ППЭ выбрать адрес подключения к федеральному хранилищу федерального портала (тренировочная версия). Для этого в разделе «Настройки» необходимо выбрать этап «Тренировочный экзамен».

Для проведения тренировочных мероприятий и для проведения экзамена должны быть развернуты отдельные экземпляры сервиса связи с ППЭ.

## **3. Проведение ТМ**

Порядок подготовки и проведения ТМ полностью соответствует порядку подготовки и проведения штатных экзаменов за исключением отдельных особенностей, которые приведены ниже:

- ✓ на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) учитываются факты скачивания ключа, передачи статусов, актов технической готовности и журналов работы станций, авторизации на тренировочную дату без индикации нарушения регламентных сроков;
- ✓ для авторизации членов ГЭК, передачи статусов, актов и журналов, а также для получения основных и резервных ключей доступа к ЭМ используется личный кабинет ППЭ (тренировочная версия);
- ✓ использование файла пароля в случае отсутствия доступа в сеть Интернет в день проведения ТМ не предусмотрено;
- ✓ в ПО «Станция организатора» на странице Настройки добавлен специальный этап «Региональная тренировка», обеспечивающий подключение к тренировочному федеральному portalу с расписанием ТМ;
- ✓ в ПО Станция организатора следует выбирать предмет, соответствующий тренировочным ЭМ, и дату ТМ;
- ✓ в ПО «Станция записи ответов» (для устного экзамена) для тренировки следует выбирать предмет, соответствующий ЭМ, и запланированную дату РТМ:
  - в качестве бланков участников используются черно-белые бланки, напечатанные на станции печати ЭМ,
  - в качестве КИМ используются демонстрационные варианты КИМ (для экзамена по иностранному языку (устная часть));
- ✓ в ПО «Станция КЕГЭ» для тренировки следует выбирать предмет, соответствующий ЭМ, и запланированную дату РТМ:
  - в качестве тренировочных КИМ используются демонстрационные варианты КИМ,
  - для начала сдачи КЕГЭ на станции КЕГЭ необходимо ввести номер бланка регистрации, напечатанного на станции организатора;

✓ в ПО «Станция штаба ППЭ» для тренировки следует выбирать предмет и дату, соответствующие тренировочным бланкам.

✓ Экзамен может начаться позже 10:00. В данном случае РЦОИ необходимо уведомить ФЦТ через специализированный портал help.rustest.ru о времени начала экзамена.

#### 4. Порядок действий для специалистов РЦОИ

№	Описание
1.	<b>Предоставление необходимых материалов для проведения РТМ.</b>
1.1.	Передача в ППЭ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ, если они не были переданы ранее: <ul style="list-style-type: none"> <li>- станция для печати, включает ПО «Станция организатора»;</li> <li>- станция штаба ППЭ;</li> <li>- станция записи ответов;</li> <li>- станция КЕГЭ</li> </ul>
1.2.	Формирование перечня версий стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения экзамена по предмету «25 - Информатика» (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python)
1.3.	Формирование перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ средствами клиента сервиса связи с ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейти в раздел «Перечень ПО КЕГЭ» в клиенте сервиса связи с ППЭ;</li> <li>- подтвердить доступ к функциям формирования перечня с использованием токена специалиста РЦОИ;</li> <li>- подключить к компьютеру токен, нажать кнопку «Обновить информацию о токене» и ввести пароль. <i>В результате откроется доступ к функциям формирования и редактирования перечня стандартного ПО,</i></li> <li>- сформировать перечень стандартного ПО на странице «Формирование перечня стандартного ПО для участника КЕГЭ». Для добавления нового элемента нажмите кнопку «Добавить ПО» и в открывшемся диалоговом окне: <ul style="list-style-type: none"> <li>o выбрать категорию ПО из следующих значений: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ текстовый редактор (doc, docx, odt, rtf, txt),</li> <li>▪ редактор электронных таблиц (csv, ods, xls, xlsx),</li> <li>▪ среда программирования;</li> </ul> </li> <li>o выбрать наименование ПО из справочника наименований версий стандартного ПО, для выбора доступны значения, соответствующие выбранной категории, или специальное значение «Другое». В случае выбора значения «Другое» введите произвольное значение в качестве наименования ПО;</li> <li>o указать версию ПО (при наличии);</li> <li>o отметить для категории ПО «Среда программирования» один или несколько языков программирования, для которых выполнена настройка: Школьный алгоритмический язык, C#, C++, Pascal, Java, Python;</li> <li>o нажать кнопку «Сохранить».</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Должна быть добавлена как минимум одна версия ПО для каждой категории ПО (текстовый редактор, редактор электронных таблиц, среда программирования);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нажать кнопку «Сохранить перечень» после добавления сведений обо всех версиях стандартного ПО для участника КЕГЭ и выбрать папку для сохранения. В результате в выбранную папку будут сохранены: <ul style="list-style-type: none"> <li>o перечень стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ, имя файла имеет вид: SOFT_KEGE_PP_gggmdd_ччммсс.sft, где PP – код региона, gggmdd_ччммсс – время формирования перечня стандартного ПО;</li> <li>o перечень стандартного ПО в формате xls, имя файла имеет вид: перечень стандартного ПО для участника КЕГЭ_PP_gggmdd_ччммсс.xlsx, где PP – код региона, gggmdd_ччммсс – время формирования перечня стандартного ПО</li> </ul> </li> </ul>
1.4.	Передача в ППЭ сформированного перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ – файл с расширением .sft
1.5.	Передача в ППЭ дополнительных материалов для проведения РТМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о назначенных аудиториях;</li> <li>- реквизиты доступа технического специалиста в ЛК ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>- черновик участника КЕГЭ;</li> <li>- инструкции для участника по использованию станции КЕГЭ и станции записи ответов</li> </ul>
2.	<b>Обеспечение получения ЭМ в ППЭ</b>
2.1.	Мониторинг доставки ЭМ в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>- перейти в раздел «Доставка ЭМ в ППЭ»;</li> <li>- выбрать соответствующую дату экзамена РТМ и применить фильтр;</li> <li>- проверить статус получения интернет-пакетов по каждому ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>o размещен – интернет-пакет доступен для скачивания в ППЭ, скачивание еще не началось,</li> <li>o передача – идет процесс скачивания в ППЭ,</li> </ul> </li> </ul>

	о сохранен – интернет-пакет был сохранен в ППЭ
<b>3.</b>	<b>Техническая подготовка ППЭ</b>
3.1.	Получение и подтверждение качества полученных от ППЭ пакетов с результатами тестового сканирования: – получить и подтвердить качество пакетов с результатами тестового сканирования. <i>Специальных требований к оценке качества полученных пакетов не предъявляется</i>
3.2.	Мониторинг передачи статуса «Техническая подготовка пройдена» – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Техническая подготовка пройдена»
<b>4.</b>	<b>Контроль технической готовности ППЭ</b>
4.1.	Мониторинг контроля передачи актов технической готовности: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии переданных актов технической готовности: ○ <i>основной и резервной станций штаба ППЭ,</i> ○ <i>основных станций организатора<sup>3</sup> в соответствии с количеством назначенных аудиторий и в наличии не менее одного акта технической готовности резервной станции организатора,</i> ○ <i>основных станций записи ответов и в наличии не менее одного акта технической готовности резервной станции записи ответов (для устного экзамена),</i> ○ <i>основных станций КЕГЭ и в наличии не менее одного акта технической готовности резервной станции</i> КЕГЭ. <i>Важно! Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 17-00 по местному времени за 1 календарный день до проведения экзамена</i>
4.2.	Мониторинг передачи статуса «Контроль технической готовности завершён»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Контроль технической готовности завершён». <i>Важно! Передача статуса завершения контроля технической готовности в ППЭ возможна только при наличии «рассадки» и всех переданных актов основных станций</i>
4.3.	Контроль авторизации членов ГЭК: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ, что количество авторизаций в колонке «Авторизовалось» соответствует количеству назначенных членов ГЭК
<b>5.</b>	<b>Проведение РТМ</b>
5.1.	Мониторинг получения ключей доступа к ЭМ: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться в наличии зафиксированного времени скачивания ключа в колонке «Ключ скачан» по каждому ППЭ
5.2.	Мониторинг передачи статуса «Экзамены успешно начались»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Экзамены успешно начались»
5.3.	Мониторинг передачи статуса «Аудирование успешно завершено» (в случае проведения РТМ по английскому языку (письменная часть): – подключиться к сайту системы мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Аудирование завершено»
<b>6.</b>	<b>Завершение РТМ</b>
6.1.	Мониторинг передачи статуса «Экзамены завершены»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия);

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перейти в раздел «Готовность ППЭ»;</li> <li>- выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр;</li> <li>- убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Экзамены завершены»</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>Получение и обработка ЭМ из ППЭ</b>
7.1.	<p>Приём и обработка ЭМ РТМ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получить через «Сервис связи с ППЭ» зашифрованные пакеты: <ul style="list-style-type: none"> <li>o с электронными образами бланков участников и форм ППЭ,</li> <li>o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ,</li> <li>o с аудиоответами участников устного экзамена,</li> <li>o с ответами участников КЕГЭ;</li> </ul> </li> <li>- скопировать с помощью флеш-накопителя на компьютер, не имеющий сетевых подключений, на котором производится расшифровка пакетов, полученные пакеты: <ul style="list-style-type: none"> <li>o с электронными образами бланков участников и форм ППЭ,</li> <li>o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ,</li> <li>o с аудиоответами участников устного экзамена,</li> <li>o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ,</li> <li>o с ответами участников КЕГЭ</li> </ul> </li> </ul>
7.2.	<p>Расшифровка средствами станции расшифровки ЭМ пакета (пакетов):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с электронными образами бланков участников и форм ППЭ,</li> <li>- с аудиоответами участников экзамена по иностранному языку (устная часть),</li> <li>- с ответами участников КЕГЭ</li> </ul>
7.3.	<p>Подтверждение приема пакетов с ЭМ средствами ПО «Клиент сервиса связи с ППЭ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в случае успешной расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ;</li> <li>- с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ;</li> <li>- с аудиоответами участников экзамена по иностранному языку (устная часть) в случае успешной их расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ (по экзамену по иностранному языку (устная часть);</li> <li>- с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ;</li> <li>- с ответами участников КЕГЭ в случае успешной их расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ</li> </ul>
7.4.	<p>Мониторинг передачи статуса «Материалы переданы в РЦОИ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>- перейти в раздел «Готовность ППЭ»;</li> <li>- выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр;</li> <li>- убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Материалы переданы в РЦОИ»</li> </ul>
7.5.	<p>Контроль передачи журналов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>- перейти в раздел «Готовность ППЭ»;</li> <li>- выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр;</li> <li>- убедиться по каждому ППЭ в наличии переданных журналов работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>o основной и резервной станций штаба ППЭ;</li> <li>o основных и резервных станций организатора в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций организатора;</li> <li>o основных и резервных станций записи ответов в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций записи ответов;</li> <li>o основных и резервных станций КЕГЭ в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций КЕГЭ</li> </ul> </li> </ul>

## Подготовка и проведение тренировки в ППЭ

В таблице приводится сводный порядок действий при проведении комплексных ТМ.

### Порядок действий для специалистов ППЭ

№	Описание	Место проведения Участники
<b>1.</b>	<b>Получение необходимых материалов для проведения РТМ</b>	
1.1.	<p>Получение из РЦОИ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дистрибутивы ПО: <ul style="list-style-type: none"> <li>o станция для печати, включает ПО «Станция организатора»,</li> <li>o станция штаба ППЭ,</li> <li>o станция записи ответов,</li> <li>o станция КЕГЭ;</li> </ul> </li> <li>- дополнительные материалы: <ul style="list-style-type: none"> <li>o сведения о назначенных аудиториях,</li> <li>o реквизиты доступа технического специалиста в ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> </ul> </li> </ul>	ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ перечень и дистрибутивы версий стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения РТМ (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python), определенный Министерством,</li> <li>○ инструкции для участника по использованию станции КЕГЭ и станции записи ответов,</li> <li>○ черновик участника КЕГЭ</li> </ul>	
1.2.	<b>Обеспечение установки стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий по КЕГЭ</b>	
1.2.1.	<p>Получение из РЦОИ материалов, необходимых для установки стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий по КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечень стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения РТМ (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках C#, C++, Pascal, Java, Python), определенный Министерством;</li> <li>– ссылки на дистрибутивы версий стандартного ПО</li> </ul>	ППЭ, технический специалист
1.2.2.	<p>Установка и настройка на основных и резервных станциях КЕГЭ стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установить версии стандартного ПО в соответствии с переданным перечнем версий: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ редактор (редакторы) электронных таблиц,</li> <li>○ текстовый редактор (редакторы),</li> <li>○ среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python;</li> </ul> </li> <li>– скрыть «лишние» ярлыки на рабочем столе, разместить ярлыки к установленному стандартному ПО на рабочий стол</li> </ul>	Аудитории ППЭ, штаб ППЭ, технический специалист
1.2.3.	<p>Получение из РЦОИ перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– SOFT_KEGE_PP_gtgmmd ччммсс.sft,</li> <li>– где PP – код региона, gtgmmd ччммсс – время формирования перечня</li> </ul>	ППЭ, технический специалист
2.	<b>Обеспечение получения ЭМ</b>	
2.1.	<b>Настройка в штабе ППЭ основного и резервного компьютеров для работы с ЛК ППЭ (тренировочная версия).</b>	
2.1.1.	<p>Настройка компьютера для работы с ЛК в ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверить средствами браузера (Google Chrome, версия 103 и выше или «Яндекс. Браузер», версия 22 и выше) соединение с ЛК ППЭ (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет;</li> <li>– установить расширение браузера «Рутокен плагин» <a href="https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/">https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/</a>;</li> <li>– включить установленное расширение в соответствии с рекомендациями, приведёнными в руководстве пользователя ЛК ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ.</li> </ul> <p><i>В случае наличия назначения технического специалиста на даты региональных или всероссийских тренировочных мероприятий в тренировочной базе данных ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» будет доступен выбор соответствующих назначению дат экзамена. При отсутствии назначения на ожидаемую дату необходимо обратиться в РЦОИ</i></p>	Штаб ППЭ, технический специалист
2.1.2.	<p>Ввод сведений об основных и резервных каналах доступа в сеть Интернет в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать дату экзамена &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</li> </ul> <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ (тренировочная версия) в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ» и ознакомиться с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверить и, при необходимости, изменить дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратиться в РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в разделе «Сведения о ППЭ» перейти на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет» и внести: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ основной: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» ввести описание другого типа доступа,</li> <li>○ резервный: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» ввести описание другого типа доступа, в случае отсутствия резервного канала выбрать значение «Отсутствует»,</li> </ul> </li> <li>– нажать «Передать» для сохранения сведений о внесенных каналах доступа в сеть Интернет для текущего ППЭ.</li> </ul> <p><i>Важно!</i> Информация об используемых в ППЭ каналах доступа в сеть Интернет сохраняется независимо от даты проведения экзамена в соответствующем ППЭ, при необходимости сведения можно обновить и передать повторно</p>	Штаб ППЭ, технический специалист
2.1.3.	<p>Проверка работы с токеном члена ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический

	<p>технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- выполнить авторизацию с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> <li>o перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК»,</li> <li>o подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>o нажать «Выполнить авторизацию».</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно!</i> В случае информационного сообщения об отсутствии расширения <i>Runtime Plugin</i> установить и включить браузерное расширение в соответствии с процедурой, описанной в руководстве пользователя ЛК ППЭ (тренировочная версия). попросить члена ГЭК ввести пароль к токenu и нажать ОК.</p> <p><i>Важно!</i> Проверка работы с токеном члена ГЭК считается успешно пройденной, если появилось информационное сообщение о результате авторизации токеном, в том числе в случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ</p>	<p>специалист, член ГЭК</p>
<b>2.2. Получение интернет-пакета в ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия)</b>		
<p>2.2.1.</p>	<p>Загрузка интернет-пакета в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейти в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Интернет-пакеты».</li> </ul> <p><i>На странице должен отображаться список интернет-пакетов, доступных для скачивания на выбранную дату экзамена;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- щелкнуть на иконку скачивания файла интернет-пакета.</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла интернет-пакета средствами браузера, если исходный статус интернет-пакета был «Размещен», он изменится на новый статус «Передача»;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранить полученные файлы на основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов после завершения скачивания всех файлов интернет-пакетов, РТМ по которым должно проводиться в ППЭ, штатными средствами работы с файлами. Файлы следует сохранить в корень флеш-накопителя или в папку InternetPackages.</li> </ul> <p>Имя файла интернет-пакетов имеет вид: <b>Internet_EM_EGE_PP_GГГГММДД_ЭЭ-ПРЕ_ггггммдд_ччммсс.ipem,</b> где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ГГГГММДД – дата экзамена, ЭЭ – код предмета, ПРЕ – сокращенное наименование предмета, ггггммдд_ччммсс – дата и время размещения интернет-пакета на федеральном портале,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передать основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов руководителю ППЭ на хранение.</li> </ul> <p><i>Важно!</i> Флеш-накопители для хранения интернет-пакетов предназначены для использования при проведении технической подготовки ППЭ</p>	<p>Штаб ППЭ, технический специалист</p>
<b>3. Техническая подготовка ППЭ</b>		
<p>3.1.</p>	<p>Присвоение номеров компьютерам, предназначенным для использования при проведении РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить технические характеристики компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения РТМ, на соответствие требованиям, предъявляемым к оборудованию, согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2024 году;</li> <li>- присвоить всем компьютерам (ноутбукам), которые будут задействованы при проведении РТМ, уникальные в рамках ППЭ номера.</li> <li>- Проверка аудиооборудования на компьютерах (ноутбуках), которые будут задействованы при проведении РТМ по английскому языку (письменному);</li> <li>- убедиться в работоспособности устройств воспроизведения штатными средствами операционной системы;</li> <li>- отключить все неиспользуемые устройства;</li> <li>- установить устройством по умолчанию устройство воспроизведения, которое планируется использовать при проведении экзамена.</li> </ul> <p><i>Важно!</i> Всем компьютерам (ноутбукам) должны быть присвоены уникальные в ППЭ номера компьютеров, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.</p> <p><i>При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов:</i> <b>ДОПУСКАЕТСЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать любые резервные станции и использовать их в случае возникновения нештатной ситуации взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа. Установка станции штаба ППЭ и станции организатора на один компьютер должна выполняться под одной учетной записью, одновременный запуск ПО не</li> </ul>	<p>ППЭ, технический специалист</p>

	<p><i>предусмотрен.</i></p> <p><b>НЕ ДОПУСКАЕТСЯ</b> (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование основной или резервной станций одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях</li> </ul>	
3.2.	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций в аудиториях проведения ППЭ:</b>	
3.2.1.	<p>Установка и ввод сведений о рабочем месте на основных и резервных станциях в аудиториях проведения ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установить ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив «Станция для печати»).</li> </ul> <p>При первоначальном запуске ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ввести и сохранить сведения о ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>o код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;,</li> <li>o код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ &gt;,</li> <li>o код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;,</li> <li>o № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> </ul> </li> <li>- создать новый экзамен и на странице «Информация о рабочем месте» заполнить: <ul style="list-style-type: none"> <li>o номер аудитории: &lt;номер аудитории проведения, полученный РЦОИ&gt;, не устанавливается для резервных станций,</li> <li>o резервная станция: не отмечается для основных станций,</li> <li>o этап: Региональная тренировка,</li> <li>o предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;,</li> <li>o дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати». Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы</p>	Аудитории проведения, ППЭ, технический специалист
3.2.2.	<p>Загрузка интернет- пакета и техническая подготовка основных и резервных станций в аудиториях проведения ППЭ (ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получить от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет- пакетов с сохранёнными интернет-пакетами;</li> </ul> <p>На странице «Техническая подготовка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить корректность системного времени;</li> <li>- выполнить загрузку интернет-пакета: <ul style="list-style-type: none"> <li>o подключить к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ,</li> <li>o нажать кнопку загрузки ЭМ «Загрузить»,</li> <li>o выбрать в открывшемся диалоговом окне флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажать кнопку «Выбрать».</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещенные в корне флеш-накопителя или в специальной папке <i>InternetPackages</i>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделить в списке интернет-пакетов доступный для загрузки интернет-пакет и нажать кнопку «Загрузить»;</li> <li>- дождаться окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом.</li> </ul> <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать/проверить корректность найденного локального принтера;</li> <li>- выполнить: <ul style="list-style-type: none"> <li>o проверку границ печати,</li> <li>o тестовую печать ЭМ,</li> <li>o настройку аудиоборудования для проведения английского языка (письменная часть);</li> </ul> </li> <li>- убедиться в качестве печати.</li> </ul>	Аудитории проведения, ППЭ, технический специалист
	<p><i>Тестовые комплекты бланков (бланк регистрации по иностранному языку (устная часть) и КЕГЭ подготовить для сканирования при проведении технической подготовки станции штаба ППЭ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить тестовое сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (страницы, напечатанной при проверке границ печати).</li> </ul> <p>Для ПО «Станция записи ответов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить: <ul style="list-style-type: none"> <li>o настройку аудиоустройства,</li> <li>o тестовую аудиозапись;</li> </ul> </li> <li>- оценить качество: <ul style="list-style-type: none"> <li>o аудиозаписи,</li> <li>o отображения КИМ.</li> </ul> </li> </ul> <p>Для ПО «Станция КЕГЭ»:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить настройку рабочей папки экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ нажать на кнопку «Выполнить настройку»;</li> <li>○ выбрать путь к корневой папке для создания рабочей папки экзамена.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Папка должна быть размещена на локальном диске, использование флеш-накопителей запрещено. В имени папки и пути к ней должны отсутствовать русские буквы.</i></p> <p>В результате если выбранный путь удовлетворяет требованиям, то в качестве рабочей папки экзамена будет автоматически создана папка с именем &lt;путь к корневой папке&gt;\ГГГГ.ММ.ДД\, где &lt;путь к корневой папке&gt; – путь и наименование заданной корневой папки, ГГГГ.ММ.ДД – дата экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверить работу с техническим КИМ;</li> <li>– просмотреть все страницы КИМ;</li> <li>– убедиться, что: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ текст задания КИМ четкий и хорошо читаемый,</li> <li>○ элементы управления (кнопки, таблица для ввода ответа) не мешают отображению текста КИМ;</li> </ul> </li> <li>– убедиться в доступности ввода и сохранения ответа на стандартное задание и на задание с ответом в табличном виде;</li> <li>– сохранить прилагаемые файлы к заданиям;</li> <li>– убедиться, что: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ сохраненные файлы присутствуют в подпапке &lt;путь к корневой папке&gt;\ГГГГ.ММ.ДД\ТЕСН_КИМ_0987654345\;</li> <li>○ имена сохраненных файлов имеют вид: КИМ_0987654345_&lt;наименование файла в КИМ&gt;.&lt;расширение&gt;;</li> </ul> </li> <li>– убедиться в доступности изменения ширины столбцов таблицы для ввода ответа и ширины окна, в котором находится таблица для ввода ответа;</li> <li>– убедиться в работоспособности кнопок вызова инструкции в ПО и сворачивания станции;</li> <li>– выполнить регистрацию установленного стандартного ПО, предоставляемого участнику экзамена</li> </ul>	
3.2.3.	<p>Регистрация стандартного ПО, установленного на <i>основных</i> станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Выполнить регистрацию» на странице «Техническая подготовка» для перехода на страницу «Регистрация стандартного ПО».</li> </ul> <p><i>Важно! Регистрация стандартного ПО может быть выполнена вручную или путем загрузки полученного из РЦОИ перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– для загрузки полученного из РЦОИ перечня на странице «Регистрация стандартного ПО» нажать кнопку «Загрузить перечень»;</li> <li>– в открывшемся диалоговом окне выбрать файл перечня стандартного ПО, полученный из РЦОИ.</li> </ul> <p><i>Перечень стандартного ПО, полученный из РЦОИ, имеет имя вида: SOFT_KEGE_PP_ggggmmdd_ччммсс.sft, где PP – код региона, ggggmmdd_ччммсс – время формирования файла.</i></p> <p><i>Важно! Загруженный перечень при необходимости может быть скорректирован.</i></p> <p>Для регистрации стандартного ПО вручную нажать кнопку «Добавить вручную»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать категорию ПО из следующих значений: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ текстовый редактор (doc, docx, odt, rtf, txt);</li> <li>○ редактор электронных таблиц (csv, ods, xls,xlsx);</li> <li>○ среда программирования;</li> </ul> </li> <li>– выбрать наименование ПО из справочника наименований версий стандартного ПО, включенного в станцию КЕГЭ, для выбора доступны значения, соответствующие выбранной категории, или специальное значение «Другое». В случае выбора значения «Другое» ввести произвольное значение в качестве наименования ПО;</li> <li>– указать версию ПО (при наличии);</li> <li>– отметить для категории ПО «Среда программирования» один или несколько языков программирования, для которых выполнена настройка: C#, C++, Pascal, Java, Python;</li> <li>– нажать кнопку «Сохранить»;</li> <li>– проверить корректность отображения добавленного стандартного ПО.</li> </ul> <p><i>Важно! Должна быть зарегистрирована как минимум одна версия ПО для каждой категории ПО (текстовый редактор, редактор электронных таблиц, среда программирования);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отметить флажок для подтверждения того, что предоставляемое участнику</li> </ul>	Аудитории ППЭ, технический специалист

	<p>установленное стандартное ПО зарегистрировано, настроено и работоспособно при запущенной станции КЕГЭ после добавления сведений об установленном стандартном ПО для каждой категории ПО.</p> <p><i>Важно! По согласованию с Министерством допустимо в конкретном ППЭ не устанавливать среды программирования для некоторых языков программирования, если был проведен соответствующий анализ потребностей участников экзамена</i></p>	
3.2.4.	<p>Настройка и проверка аудиооборудования основной станции организатора в аудитории ППЭ при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать «Проверка воспроизведения» для перехода в раздел «Проверка воспроизведения»;</li> <li>– выбрать аудиодрайвер в выпадающем списке.</li> </ul> <p><i>Важно! Предварительно рекомендуется установить планируемое устройство воспроизведения как устройство по умолчанию;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку запуска прослушивания задания по аудированию;</li> <li>– отрегулировать громкость воспроизведения - использовать средства операционной системы, аудиокolonок и ползунков на станции организатора.</li> </ul> <p><i>Важно! Тестовая запись длится около 30 минут, прослушивание аудиозаписи целиком необязательно;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подтвердить завершение настройки устройства воспроизведения заданий по аудированию</li> </ul>	Аудитории ППЭ, технический специалист
<b>3.3. Техническая подготовка основных и резервных станций штаба ППЭ.</b>		
3.3.1.	<p>Техническая подготовка основной и резервной станций штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установить ПО «Станция штаба ППЭ».</li> </ul> <p><i>Важно! Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести и сохранить сведения о ППЭ при первоначальном запуске ПО: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;,</li> <li>○ код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;,</li> <li>○ код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;,</li> <li>○ номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;,</li> <li>○ о резервная станция: не отмечается для основных станций;</li> </ul> </li> <li>– создать новый экзамен с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ этап: Региональная тренировка,</li> <li>○ предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;,</li> <li>○ дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;;</li> </ul> </li> <li>– выполнить техническую подготовку основной и резервной станций штаба ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ проверить корректность системного времени,</li> <li>○ выбрать сканер,</li> <li>○ распечатать эталонный калибровочный лист, доступный по ссылке на странице технической подготовки (при печати необходимо установить масштаб 100%),</li> <li>○ выполнить калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа,</li> <li>○ провести тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестовой страницы ДБО2, напечатанного на станции штаба ППЭ (отсутствует для устного экзамена, КЕГЭ и базовой математики), тестовой ведомости ППЭ-13-02 МАИИ (ППЭ-13-03-У для устного экзамена, ППЭ-13-03-К для КЕГЭ,</li> <li>○ сохранить результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Тестовый комплект форм ППЭ включен в дистрибутив станции штаба ППЭ и доступен по ссылке на странице технической подготовки «эталонный калибровочный лист». При печати тестового набора форм необходимо установить масштаб 100%, распечатанные формы должны быть яркими и четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код и QR-код должны быть четкими, без пробелов</i></p>	Штаб ППЭ, технический специалист
<b>3.4. Завершение технической подготовки ППЭ</b>		
3.4.1.	<p>Передача статуса «Техническая подготовка пройдена» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача тестовых пакетов»;</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить для передачи в РЦОИ тестовый пакет с бланками с резервной и основной станций штаба ППЭ;</li> <li>– дождаться смены статуса на «Подготовлен для передачи в РЦОИ»;</li> <li>– нажать кнопку «Передать», статус изменится на «Направлен в РЦОИ»</li> <li>– перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»;</li> <li>– нажать «Передать» для статуса «Техническая подготовка пройдена»</li> </ul>	
<b>4.</b>	<b>Контроль технической готовности</b>	
4.1.	<p>Контроль технической готовности и авторизация токенов членов ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Выбрать дату экзамена &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</li> </ul> <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ (тренировочная версия) в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ»;</li> <li>– ознакомиться с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес».</li> </ul> <p><i>Важно! Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверить и, при необходимости, изменить дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратиться в РЦОИ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти в разделе «Сведения о ППЭ» на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет»;</li> <li>– проверить наличие сведений об основном и резервном каналах доступа в сеть Интернет;</li> <li>– выполнить авторизацию с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК»,</li> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ нажать «Выполнить авторизацию» и ввести пароль к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Авторизация токена не в «своем» ППЭ не засчитывается.</i></p> <p><i>Важно! В системе мониторинга готовности ППЭ учитывается авторизация не ранее двух рабочих дней до даты экзамена</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.2.	<p>Контроль технической готовности <i>основных и резервных станций</i> в аудиториях проведения ППЭ (ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверить реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;,</li> <li>○ код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;,</li> <li>○ номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;,</li> <li>○ <u>номер аудитории: &lt;номер аудитории проведения, полученный РЦОИ&gt;</u>, не устанавливается для резервных станций,</li> <li>○ резервная станция: <u>не отмечается для основных станций</u>,</li> <li>○ этап: <u>Региональная тренировка</u>,</li> <li>○ предмет: <u>&lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;</u>,</li> <li>○ дата экзамена: <u>&lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;</u>;</li> </ul> </li> <li>– получить от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, с сохранёнными интернет-пакетами.</li> </ul> <p>На странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности проверить корректность системного времени; наличие загруженного пакета с ЭМ.</p> <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверить корректность найденного локального принтера;</li> <li>– загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>– напечатать тестовую страницу границ печати (калибровочного листа);</li> <li>– отсканировать напечатанный на станции организатора калибровочный лист (страницу, напечатанную при проверке границ печати).</li> </ul> <p><i>Важно! На станции организатора при проведении английского языка (устная часть) сканирование страниц, напечатанных при проверке границ печати, не производится.</i></p> <p><i>Важно! Напечатанная тестовая страница печати границ (калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверить: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ качество тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки,</li> <li>○ воспроизведение аудиозаписи для аудирования при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть),</li> <li>○ работоспособность токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>– напечатать протокол технической готовности;</li> <li>– сохранить акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных</li> </ul>	Аудиторни ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

между станциями ППЭ (папка PPE\_Export\_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

**Для ПО «Станция записи ответов»:**

- выполнить проверку аудиоустройства, проверив:
  - качество тестовой аудиозаписи,
  - качество отображения КИМ,
  - токен члена ГЭК;
- сохранить коды активации станций записи ответов (один код на каждый предмет для каждой аудитории подготовки);
- загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ;
- сохранить паспорт технической готовности и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE\_Export\_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

**Для ПО «Станция КЕГЭ»:**

- проверить наличие установленного стандартного ПО в соответствии с переданным перечнем версий:
  - редактор (редакторы) электронных таблиц,
  - текстовый редактор (редакторы),
  - среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python);
- проверить настройки рабочей папки экзамена;
- убедиться, что указан путь к рабочей папке экзамена,
- убедиться, что создана рабочая папка с именем <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\;
- проверить работу с тестовым КИМ:
  - текст заданий КИМ четкий, хорошо читаем, элементы управления (кнопки, таблица для ввода ответов) не мешают его отображению,
  - успешно выполнены ввод и сохранение ответов на стандартное задание и на задание с ответом в табличном виде,
  - успешно сохранены прилагаемые файлы к заданиям в подпапку <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\ТЕСН\_КИМ\_0987654345\,
- где <путь к корневой папке> – путь и наименование заданной корневой папки, ГГГГ.ММ.ДД дата экзамена, 0987654345 – номер технического КИМ; имена сохраненных файлов имеют вид:  
КИМ\_0987654345\_<наименование файла в КИМ>.<расширение>;
  - успешно выполнено изменение ширины столбцов таблицы для ввода ответа и ширины окна, в котором находится таблица для ввода ответа,
  - кнопки вызова инструкции в ПО и сворачивания станции работоспособны;
- проверить регистрацию установленного стандартного ПО:
  - перейти на страницу «Регистрация стандартного ПО»,
  - убедиться, что успешно добавлены сведения об установленном стандартном ПО для каждой категории ПО,
  - убедиться, что отмечен флажок, подтверждающий, что предоставляемое участнику установленное стандартное ПО зарегистрировано, настроено и работоспособно при запущенной станции КЕГЭ;
- загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ;
- сохранить код активации станции КЕГЭ (один код для каждой аудитории);
- проверить токен члена ГЭК;
- сохранить паспорт технической готовности и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE\_Export\_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

**Важно!** В составе паспорта технической готовности будет сформировано приложение, включающее сведения об установленном стандартном ПО, зарегистрированном в станции КЕГЭ

4.3.

Контроль технической готовности *основной* станции штаба ППЭ:

- проверить реквизиты станции штаба ППЭ:
  - код региона: <код субъекта, в котором проводится экзамен>,
  - код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>,
  - код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>,
  - номер компьютера: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>,
  - резервная станция: не отмечается для основных станций;
- проверить реквизиты экзамена:
  - этап: Региональная тренировка,

Штаб ППЭ,  
член ГЭК,  
руководитель  
ППЭ,  
технический  
специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>○ дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;;</li> <li>— выполнить следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ проверка системного времени,</li> <li>○ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ,</li> <li>○ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции штаба ППЭ, оценка качества сканирования,</li> <li>○ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ (бланка регистрации) повторно, оценка качества сканирования (КЕГЭ),</li> <li>○ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>— сохранить протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия)</li> </ul>	
4.4.	<p>Завершение контроля технической готовности, регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) в ЛК ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>— убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>— перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача актов» и передать акты технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ нажать «Передать акты» и введите пароль к токену члена ГЭК,</li> <li>○ добавить в открывшемся окне файлы актов технической готовности станций, предназначенных для регистрации.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Акт технической готовности станции организатора учитывается как акт станции печати ЭМ.</i></p> <p><i>Важно! Акты технической готовности могут быть переданы при наличии сведений о рассадке.</i></p> <p><i>При передаче актов реализованы дополнительные проверки используемых компьютеров (ноутбуков). Передача запрещена в случаях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использования номера аудитории, отличного от данных «рассадки»;</li> <li>— не уникального использования номера компьютера в ППЭ;</li> <li>— передачи в день экзамена акта с ранее зарегистрированной станцией, для которой на федеральном портале размещен ключ.</li> </ul> <p><i>Важно! Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 17-00 по местному времени за 1 календарный день до даты проведения экзамена</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.5.	<p>Передача статуса «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>— убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>— перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ,</li> <li>○ нажать для статуса «Контроль технической готовности завершён»</li> <li>○ «Передать» и ввести пароль к токену члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Передача статуса завершения контроля технической готовности возможна только при условии наличия на федеральном портале (тренировочная версия) сведений о количестве автоматически распределённых участников по аудиториям ППЭ («рассадка»), а также при наличии переданных электронных актов технической готовности станций печати ЭМ для каждой аудитории проведения.</i></p> <p><i>Важно! Удаление/замена актов основных станций после передачи статуса «Контроль технической готовности завершён» запрещены. В случае необходимости удаления/замены ранее переданного акта следует отменить передачу статуса «Контроль технической готовности завершён», выполнить передачу соответствующего акта, затем передать статус «Контроль технической готовности завершён» повторно.</i></p> <p><i>Важно! Отмена статуса «Контроль технической готовности завершён» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.6.	Печать ДБО №2 для проведения РТМ на станции штаба ППЭ.	Штаб ППЭ, член

	<p>Получение и передача акта для ДБО№2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти по ссылке: «Печать ДБО№2» на станции штаба ППЭ, находясь на главной странице;</li> <li>– выбрать подключенный локальный принтер;</li> <li>– сохранить акт для ДБО№2, нажав кнопку «Сохранить акт для ДБО№2»;</li> <li>– выбрать подключенный флеш-накопитель в открывшемся окне «Выбор диска»;</li> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– перейти в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Получение ДБО№2»;</li> <li>– передать акт для ДБО№2, используя кнопку «Передать Акт для ДБО№2», а также подключенный токен члена ГЭК.</li> </ul> <p><i>Важно! Передача акта для ДБО№2 выполняется один раз на весь период, передача нового акта для ДБО№2 необходима в случае замены локального принтера или станции штаба ППЭ.</i></p> <p>Для получения ключа для ДБО№2 подключите токен члена ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Получить ключ для ДБО№2»;</li> <li>– указать количество бланков ДБО№2 для формирования ключа в окне «Получение ключа для ДБО№2» (под полем ввода количества бланков отображается максимальное доступное для запроса количество ДБО№2);</li> <li>– сохранить сформированный ключ на флеш-накопитель.</li> </ul> <p>Загрузка ключа для ДБО№2 на станцию штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти по ссылке: «Печать ДБО№2», находясь на главной странице станции штаба ППЭ;</li> <li>– убедиться в корректности выбора локального принтера;</li> <li>– нажать кнопку «Загрузить ключ для ДБО№2» и выбрать на флеш-накопителе сформированный вами ключ для ДБО№2. После загрузки в таблице «Сведения о количестве ДБО№2 в загруженном ключе» отобразится информации о количестве доступных для печати ДБО№2.</li> </ul> <p><i>Важно! При отсутствии доступных для печати ДБО№2 необходимо получить новый ключ для ДБО№2 в ЛК ППЭ (тренировочная версия) и загрузить его на станцию Печать ДБО№2 на станции штаба ППЭ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Обновить информацию о токене» после обновления информации (отобразится зеленый текст: Токен проверен успешно);</li> <li>– ввести в поле «Количество ДБО№2 для печати» количество необходимых для печати ДБО№2, в количестве от 1 до 20, после чего нажать кнопку «Напечатать ДБО№2»;</li> <li>– проверить качество напечатанных ДБО№2, в окне «Подтверждение печати ДБО№2» подтвердить или забраковать направленный на печать комплект ДБО№2.</li> </ul> <p><i>Важно! При ошибке в печати хотя бы одного ДБО№2 будет забракован полностью комплект напечатанных ДБО№2.</i></p> <p><i>Важно! Использование тренировочных ДБО№2 при проведении ЕГЭ запрещено.</i></p> <p><i>Важно! Если заданное количество ДБО№2 для печати превышает количество доступных для печати ДБО№2, указанное в сведениях о количестве ДБО№2 в загруженном ключе, то кнопка «Напечатать ДБО№2» становится недоступна</i></p>	<p>ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист</p>
4.7.	<p>Подготовка файлов (конвертов) с формой ППЭ-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– напечатать: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ необходимое количество форм ППЭ-11 с учетом сведений о «рассадке», оне менее одного черновика КЕГЭ на каждую аудиторию и поставить штамп образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, на каждом листе черновика,</li> <li>коды активации экзамена для основной станции КЕГЭ для каждой аудитории, <ul style="list-style-type: none"> <li>○ коды активации экзамена для основной станции записи ответов для каждой аудитории;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>– подготовить необходимое количество файлов (конвертов) для упаковки бланков участников (если указанные материалы не предоставляются РЦОИ)</li> </ul>	<p>Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист</p>
5.	<p><b>Проведение РТМ</b></p>	
5.1.	<p>Проверка печати на <i>основных</i> станциях организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– до начала РТМ на <i>основных</i> станциях организатора на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» выполнить печать тестовой страницы кнопкой «Проверить принтер»</li> </ul>	<p>Аудитории ППЭ, технический специалист</p>
5.2.	<p>Получение <i>основного</i> ключа доступа к ЭМ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов</li> </ul>	<p>Штаб ППЭ, член ГЭК, технический</p>

	<p>учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения основного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ нажать «Получить основной ключ» и ввести пароль к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла основного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– скопировать ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла основного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2023ММДД_main_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ</i></p>	специалист
5.3.	<p>Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на <i>основных</i> станциях в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить ключ доступа к ЭМ на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>основных</i> станций организатора.</li> </ul> <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ».</li> </ul> <p>Для ПО «Станция записи ответов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти на страницу «Подготовка станции записи»;</li> </ul> <p>Для ПО «Станция КЕГЭ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти на страницу «Подготовка станции КЕГЭ»;</li> </ul> <p><i>В параметрах печати указано максимальное количество участников в аудитории в соответствии с «рассадкой»;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подключить токен члена ГЭК, нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и ввести пароль доступа к токenu.</li> </ul> <p><i>Важно! При переходе на страницу «Загрузка ключа доступа к ЭМ» выполняется удаление всех файлов и подпапок рабочей папки экзамена, указанной в интерфейсе станции: &lt;путь к корневой папке&gt; \ГТТГ.ММ.ДД\, созданных при проведении технической подготовки. В случае сообщения о невозможности удаления какого-либо файла выполните удаление подпапки ТЕСН КИМ 0987654345 вручную</i></p>	Аудиторий ППЭ, член ГЭК, технический специалист
5.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнение бланков участников.</li> <li>– указать количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке» на</li> <li>– странице «Подготовка к печати ЭМ»;</li> <li>– нажать кнопку: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ «Загрузить задание по аудированию» для расшифровки задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменному),</li> <li>○ «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ»,</li> <li>○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забраковать один распечатанный экземпляр;</li> </ul> </li> <li>– забраковать один из успешно распечатанных комплектов после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак;</li> <li>– забраковать один из успешно распечатанных комплектов (бланков регистрации) после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак (по предмету информатика (КЕГЭ));</li> <li>– выполнить дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта;</li> <li>– заполнить регистрационные данные бланков участников в соответствии с данными форм ППЭ, полученными из РЦОИ, содержательную часть бланков погасить;</li> <li>– проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории</li> </ul>	Аудиторий ППЭ, Организаторы в аудитории
5.5.	<p>Расшифровка и проведение экзамена на <i>основных</i> станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Прочитать КИМ» на странице «Подготовка станции КЕГЭ» для перехода к началу экзамена;</li> <li>– проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении расшифровки КИМ в аудитории</li> </ul>	Аудиторий ППЭ организаторы в аудитории
5.6.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях <i>подготовки</i> ППЭ.</p>	Аудиторий <i>подготовки</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– указать на странице «Подготовка к печати ЭМ» количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке»;</li> <li>– нажать кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ»;</li> <li>– нажать «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забраковать один распечатанный экземпляр;</li> <li>– забраковать один из успешно распечатанных комплектов (бланков регистрации) после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак;</li> <li>– выполнить дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта;</li> <li>– заполнить бланки регистрации данными участников;</li> <li>– проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории и передать заполненные бланки регистрации для использования в аудиториях проведения</li> </ul>	ППЭ организаторы в аудитории
5.7.	<p>Расшифровка и проведение экзамена на <i>основных</i> станциях записи ответов в аудиториях <i>проведения</i> ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Прочитать КИМ» на странице «Подготовка станции записи» для перехода к началу экзамена;</li> <li>– проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении расшифровки КИМ в аудитории.</li> </ul> <p><i>Дальнейшие действия выполняются в интерфейсе участника экзамена;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести номер бланка регистрации, выполнить запись номера КИМ и ввести код активации экзамена;</li> <li>– пройти последовательно все задания экзамена, прослушать выполненные аудиозаписи.</li> </ul> <p><i>Количество проведенных экзаменов на каждой станции определяется по усмотрению субъекта РФ</i></p>	Аудитории <i>проведения</i> ППЭ организаторы в аудитории
5.8.	<p>Передача статуса «Экзамены успешно начались» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка</li> <li>○ ЛК ППЭ,</li> <li>○ передать статус «Экзамены успешно начались», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Отмена статуса «Экзамены успешно начались» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
5.9.	<p>Прослушивание задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Воспроизведение» на странице «Дополнительная печать ЭМ»</li> <li>– для перехода на страницу «Воспроизведение аудио»;</li> <li>– зачитать часть инструктажа участников, описывающую задание по аудированию;</li> <li>– запустить воспроизведение задания на странице «Воспроизведение аудио» после слов диктора: «Задание 1»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ остановить воспроизведение записи,</li> <li>○ отрегулировать громкость по мере необходимости,</li> <li>○ переключить аудиозапись на начало;</li> </ul> </li> <li>– завершить инструктаж и запустить воспроизведение задания;</li> <li>– сообщить руководителю ППЭ об успешном завершении аудирования после завершения прослушивания задания по аудированию</li> </ul>	Аудитории ППЭ, организаторы в аудитории
5.10.	<p>Передача статуса «Аудирование успешно завершено» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть) после успешного прослушивания во всех аудиториях ППЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ,</li> <li>○ передать статус «Аудирование успешно завершено», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Отмена статуса «Аудирование успешно завершено» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	
5.11.	<p>Выполнение экзаменационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выдать 1-2 ДБО №2 участнику/условному участнику с заполнением соответствующих форм ППЭ и регистрационных полей бланка</li> </ul>	<p>Аудиторни ППЭ, организаторы в аудитории</p>
5.12.	<p>Выполнение экзаменационной работы условным участником КЕГЭ в интерфейсе участника экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести номер бланка регистрации, напечатанного на станциях печати ЭМ в аудиториях <i>подготовки</i>, ввести код активации экзамена;</li> <li>– пройти последовательно все задания экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ в заданиях 1 или 3 (на выбор) введите целое число от 0 до 99 и нажмите «Сохранить ответ»,</li> <li>○ в задании 2 введите на английской раскладке четыре символа w, x, y, z в произвольном порядке и нажмите «Сохранить ответ»,</li> <li>○ в двух-трех (на выбор) заданиях 4-8, 11-16, 19, 21-23 введите не более 10 цифр от 0 до 9 и нажмите «Сохранить ответ»,</li> <li>○ в задании 9: <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранить каждый файл из приложенных к заданию (xlsx, xls, csv, ods).</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Файлы, прилагаемые к заданиям КИМ, будут сохраняться в подпапку &lt;путь к корневой папке&gt; \ГТТГ.ММ.ДД\КЕГЭ_КИМ_КККККККККК\, где ГТТГ.ММ.ДД – дата экзамена, КККККККККК – номер КИМ участника. При этом в имя сохраненного файла будет добавлен номер КИМ: КИМ_КККККККККК_&lt;наименование файла, отображаемого в интерфейсе на странице с заданием&gt;. &lt;расширение&gt;;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ в задании 10: <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранить каждый файл из приложенных к заданию (doc, docx, odt, rtf, txt),</li> <li>• свернуть станцию КЕГЭ, используя кнопку «_» в правом верхнем углу станции,</li> <li>• открыть один из сохраненных файлов с использованием установленного текстового редактора, просмотреть содержимое файла, закрыть файл и текстовый редактор,</li> <li>• вернуться станцию КЕГЭ, ввести не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать «Сохранить ответ»;</li> </ul> </li> <li>– в заданиях 17, 18, 20 (на выбор) в каждую ячейку таблицы введите не более 10 цифр от 0 до 9 и нажмите «Сохранить ответ»; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ в заданиях 26, 27 (на выбор): <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранить каждый файл из приложенных к заданию (txt),</li> <li>• свернуть станцию КЕГЭ, используя кнопку «_» в правом верхнем углу станции,</li> <li>• открыть сохраненный файл(файлы) с использованием Блокнота (Notepad) или установленного тестового редактора, просмотреть содержимое файла, закрыть файл и программу, в которой выполнялся просмотр,</li> <li>• запустить любую среду разработки из установленных на компьютер, после успешного запуска закрыть среду разработки,</li> <li>• вернуть станцию КЕГЭ, в каждую ячейку таблицы ввести не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать «Сохранить ответ»;</li> </ul> </li> <li>○ в задании 25: <ul style="list-style-type: none"> <li>• заполнить произвольное количество строк в таблице, в каждой заполняемой строке в каждую ячейку вводить не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать «Сохранить ответ»;</li> <li>• нажать кнопку «Завершить экзамен досрочно»;</li> <li>• убедиться, что все ответы сохранены, нажать кнопку «Завершить экзамен» и подтвердить завершение,</li> <li>• перенести контрольную сумму в бланк регистрации</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Аудиторни ППЭ, работники ППЭ, имитирующие работу участников</p>
6.	Использование резервной станции организатора	

6.1.	<p><b>Важно!</b> Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция.</p> <p>Получение резервного ключа доступа к ЭМ для резервной станции организатора, не задействованной для печати, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ,</li> <li>○ нажать «Получить резервный ключ» и ввести пароль к токenu члена ГЭК, в открывшемся окне «Получение резервного ключа»,</li> <li>○ выбрать &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;,</li> <li>○ отметить нештатную ситуацию: Использование новой резервной станции для печати ЭМ,</li> <li>○ выбрать из списка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt;номер аудитории, в которой будет использована резервная станция&gt;;</li> <li>• &lt;номер компьютера резервной станции, которая будет использована&gt;,</li> </ul> </li> <li>○ указать количество &lt;ИК для печати&gt;.</li> </ul> <p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»,</li> <li>○ нажать кнопку «Получить ключ».</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</i></p> </li> <li>– скопировать резервный ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p><b>Важно!</b> Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете повторно скачать основной ключ доступа после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист
6.2.	<p>Загрузка и активация резервного ключа доступа к ЭМ на резервной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить ключ доступа к ЭМ, полученный для резервной станции организатора на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» резервной станции организатора.</li> </ul> <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ»;</li> <li>– подключить токен члена ГЭК;</li> <li>– нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»;</li> <li>– ввести пароль доступа к токenu</li> </ul>	Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист
6.3.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на резервной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указать количество участников для печати ЭМ, соответствующее количеству ненапечатанных ИК, на странице «Подготовка к печати ЭМ»;</li> <li>– нажать кнопку: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ»,</li> <li>○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ</li> </ul> </li> </ul>	Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории
<b>7. Использование дополнительных ИК на задействованной станции организатора</b>		
7.1.	<p>При получении на станции организатора сообщения о том, что закончились доступные для печати ИК, необходимо использовать кнопку «Изменить ключ» для перехода на страницу загрузки ключа</p>	Аудитория ППЭ, технический специалист
7.2.	<p>Получение резервного ключа доступа к ЭМ в случае необходимости использования резервных ИК для задействованной станции организатора в ЛК ППЭ (тренировочная</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК,

	<p>версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ;</li> <li>– подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия);</li> <li>– нажать «Получить резервный ключ»;</li> <li>– ввести пароль к токenu члена ГЭК, в открывшемся окне «Получение резервного ключа»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ выбрать &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;,</li> <li>○ отметить нештатную ситуацию: Запрос дополнительных ЭМ для печати на уже задействованной станции,</li> <li>○ выбрать из списка:</li> <li>○ &lt;номер аудитории, в которой не хватает ЭМ&gt;,</li> <li>○ &lt;номер компьютера одной из станций организатора по выбранному предмету, из числа задействованных в указанной аудитории&gt;,</li> <li>○ указать количество &lt;ИК для печати&gt;.</li> <li>○ Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются;</li> <li>○ подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок</li> <li>○ «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»,</li> <li>○ нажать кнопку «Получить ключ».</li> </ul> </li> <li>– В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера:</li> <li>– скопировать <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид:</i>  <b>KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat</b>,  где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</p> <p><i>Важно! Сведения об использовании дополнительных ЭМ на задействованной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете повторно скачать <u>основной</u> ключ доступа к ЭМ после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных</i></p>	<p>технический специалист</p>
7.3.	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора:</p> <p>загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>задействованной</i> станции <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ, полученный в ЛК ППЭ (тренировочная версия);  перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ»;  подключить токен члена ГЭК,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и ввести пароль доступа к токenu</li> </ul>	<p>Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист</p>
7.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажать кнопку «Загрузить задание по аудированию» на странице «Подготовка к печати ЭМ» для расшифровки задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть);</li> </ul> <p>Печать ЭМ для перехода на страницу Печать ЭМ,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ</li> </ul>	<p>Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории</p>
7.5.	<p><b>Использование резервной станции КЕГЭ</b>  <i>Важно! Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция</i></p>	
7.6.	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции КЕГЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ:</li> </ul>	<p>Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист</p>

	<p>о подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), нажать «Получить резервный ключ», ввести пароль к токenu члена ГЭК в открывшемся окне «Получение резервного ключа»:</p> <p>выбрать предмет: 25 – Информатика,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отметить нештатную ситуацию «Использование новой резервной станции для выполнения заданий КЕГЭ»,</li> <li>• выбрать из списка &lt;номер аудитории, в которой будет использована резервная станция&gt;,</li> <li>• выбрать из списка &lt;номер компьютера резервной станции, которая будет использована&gt;,</li> <li>• подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»</li> </ul> <p>нажать кнопку «Получить ключ».</p> <p>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</p> <p>– скопировать <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ:</p> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p><i>Важно! Получение ключа для резервной станции доступно только для зарегистрированных ранее станций КЕГЭ. Регистрация станции КЕГЭ происходит путем отправки электронных актов технической готовности на федеральный портал (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия), в том числе в день проведения экзамена. Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости повторно скачать основной ключ доступа после получения резервного ключа, включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных, и обо всех станциях КЕГЭ, на которых должен проводиться экзамен.</i></p>	
7.7.	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции КЕГЭ: загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>резервной</i> станции КЕГЭ <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ.</p> <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перейти на страницу «Подготовка станции КЕГЭ»;</li> <li>– подключить токен члена ГЭК,</li> <li>– нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»;</li> <li>– ввести пароль доступа к токenu;</li> <li>– нажать кнопку «Прочитать КИМ» для перехода к началу экзамена.</li> </ul> <p><i>Дальнейшие действия на станции КЕГЭ выполняются аналогично действиям на основной станции КЕГЭ.</i></p> <p><i>Важно! Для активации экзамена используйте код активации основной станции КЕГЭ на дату экзамена и предмет для соответствующей аудитории</i></p>	Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист
8.	Использование резервной станции записи ответов	
8.1.	<p><i>Важно! Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция.</i></p> <p>Загрузка и активация <i>основного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции записи ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>резервной</i> станции записи ответов <i>основной</i> ключ доступа к ЭМ.</li> </ul> <p><i>Важно! Для резервной станции записи ответов может использоваться любой ключ доступа к ЭМ на дату экзамена – основной или полученный для использования на резервной станции печати ЭМ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести номер аудитории <i>проведения</i>, в которой будет использоваться станция записи ответов (номер места не должен повторять номера основных станций записи в аудитории, рекомендуется оставить номер места, установленный на этапе технической подготовки);</li> <li>– перезапустить станцию записи ответов;</li> <li>– выбрать соответствующий экзамен;</li> <li>– перейти на страницу «Подготовка станции записи»;</li> <li>– подключить токен члена ГЭК;</li> <li>– нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»; ввести пароль</li> </ul>	Аудитория проведения ППЭ, член ГЭК, технический специалист

	<p>доступа к токену;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нажать кнопку «Прочитать КИМ» для перехода к началу экзамена.</li> </ul> <p><i>Дальнейшие действия на станции записи ответов выполняются аналогично действиям на основной станции записи ответов.</i></p> <p><b>Важно!</b> Для активации экзамена используйте код активации основной станции на дату экзамена и предмет для соответствующей аудитории проведения</p>	
9.	<b>Завершение РТМ в ППЭ</b>	
9.1.	<p><b>Завершение экзамена в аудиториях ППЭ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проинформировать руководителя ППЭ о завершении экзамена в аудитории;</li> <li>- заполнить необходимые формы ППЭ;</li> <li>- выполнить сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>o нажать «Сканирование» на странице «Дополнительная печать ЭМ» (на странице «Аудирование» при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть) станции организатора для перехода к сканированию бланков участников,</li> <li>o уточнить количество бланков регистрации для сканирования в окне «Сведения об аудитории», если оно отличается от количества напечатанных, а также количество использованных в аудитории ДБО№2,</li> <li>o выполнить сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ (ППЭ 05-02, ППЭ 12-04МАШ, ППЭ 12-02 (при наличии) на странице «Сканирование»;</li> </ul> </li> <li>- пригласить технического специалиста и члена ГЭК для завершения экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>o на станции организатора (основных и задействованных резервных) в аудитории: <ul style="list-style-type: none"> <li>• техническому специалисту необходимо экспортировать отсканированные материалы со станции организатора,</li> <li>• выполнить печать протокола и сохранение журнала работы станции,</li> </ul> </li> <li>o на станциях КЕГЭ (основных и задействованных резервных) в аудитории: <ul style="list-style-type: none"> <li>• техническому специалисту необходимо сохранить ответы со всех задействованных станций КЕГЭ в аудитории,</li> <li>• на последней задействованной станции КЕГЭ в аудитории выполнить экспорт сохраненных ответов участников,</li> </ul> </li> <li>o на станциях записи ответов (основных и задействованных резервных) в аудитории проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• техническому специалисту необходимо сохранить ответы со всех задействованных станций записи ответов в аудитории,</li> <li>• на последней задействованной станции записи ответов в аудитории выполнить экспорт сохраненных ответов участников;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- собрать заполненные бланки в файл или конверт;</li> <li>- заполнить форму сопроводительного бланка к материалам ЕГЭ (форма ППЭ-11).</li> </ul> <p><i>Важно!</i> При завершении экзамена по английскому языку (устная часть) сканирование бланков участников и форм ППЭ производится в штабе ППЭ на станции штаба ППЭ.</p> <p><i>Важно!</i> Для завершения экзамена по английскому языку (устная часть) на станции печати ЭМ в аудитории подготовки техническому специалисту необходимо выполнить печать протокола и сохранить журнал работы станции организатора на флеш-накопитель</p>	Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории
9.2.	<p>Формирование зашифрованного пакета с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК и сопроводительного бланка для передачи в РЦОИ:</p> <p><b>Важно!</b> В ППЭ должна быть определена схема сохранения ответов участников КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Для каждого технического специалиста, выполняющего сохранение ответов участников КЕГЭ (при этом ответы из одной аудитории должны сохраняться на один флеш-накопитель);</li> <li>o для каждой аудитории ППЭ.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в зависимости от принятой схемы сохранения ответов участников КЕГЭ после сохранения ответов участников КЕГЭ на последней станции КЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ пригласите члена ГЭК с токеном;</li> <li>✓ перейдите на страницу «Экспорт пакета с ответами участников», подтвердив необходимость формирования зашифрованного пакета с ответами участников КЕГЭ;</li> <li>✓ подключите флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ повторно;</li> <li>✓ нажмите «Проверить сохраненные ответы», выберите подключенный флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ и дождитесь завершения проверки;</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно!</i> Выполняется проверка всех ранее сохраненных на флеш-накопитель файлов ответов участников КЕГЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК, нажмите «Обновить информацию о токене»</li> </ul>	Аудитория ППЭ, технический специалист, член ГЭК

	<p>для ввода пароля к токену;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ нажмите «Экспортировать» для формирования пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ, включающего ранее сохраненные на флеш-накопитель файлы ответов;</li> <li>✓ ознакомьтесь и подтвердите сведения о составе экспортируемых ответов участников;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с ответами участников КЕГЭ.</p> <p>В результате будут сформированы и размещены в папке PPE_Results_EGE флеш-накопителя зашифрованные пакеты с ответами участников КЕГЭ (*.kbnk), по одному на каждую аудиторию, и файл в формате pdf, включающий сведения о содержании сформированного пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ, содержащимися на флеш-накопителе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– напечатайте сохраненный на флеш-накопитель сопроводительный бланк (печать может быть выполнена на любом компьютере, оборудованном принтером, в аудитории или штабе ППЭ).</li> </ul> <p><b>Важно!</b> На каждом флеш-накопителе может находиться только один сопроводительный бланк на дату экзамена и зашифрованные пакеты с ответами участников КЕГЭ по одному на каждую аудиторию, найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты и сопроводительные бланки на ту же дату экзамена будут удалены.</p>	
9.3.	<p>Формирование зашифрованного пакета с аудиответами участников устного экзамена с использованием токена члена ГЭК:</p> <p><b>Важно!</b> В ППЭ должна быть определена схема сохранения ответов участников устного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ для каждого технического специалиста, выполняющего сохранение ответов участников устного экзамена (при этом ответы из одной аудитории должны сохраняться на один флеш-накопитель);</li> <li>○ для каждой аудитории ППЭ.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в зависимости от принятой схемы сохранения аудиозаписей ответов участников устного экзамена после сохранения аудиозаписей ответов участников устного экзамена на последней станции записи ответов: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ пригласите члена ГЭК с токеном;</li> <li>✓ перейдите на страницу «Экспорт пакета с ответами участников», подтвердив необходимость формирования зашифрованного пакета с аудиответами участников устного экзамена;</li> <li>✓ подключите флеш-накопитель для сохранения устных ответов участников экзамена повторно;</li> <li>✓ нажмите «Проверить сохраненные ответы», выберите флеш-накопитель с ответами и дождитесь завершения проверки;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Выполняется проверка всех ранее сохраненных на флеш-накопитель аудиозаписей ответов участников устного экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК, нажмите «Обновить информацию о токене» для ввода пароля к токену;</li> <li>✓ нажмите «Экспортировать» для формирования пакета с аудиответами участников устного экзамена, включающего ранее сохраненные на флеш-накопитель аудиозаписи ответов;</li> <li>✓ ознакомьтесь и подтвердите сведения о составе экспортируемых аудиответов участников;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с аудиответами участников устного экзамена.</p> <p>В результате будут сформированы и размещены в папке PPE_Results_EGE флеш-накопителя зашифрованные пакеты с аудиответами участников устного экзамена (*.abnk), по одному на каждый предмет и аудиторию, и файл в формате pdf, включающий сведения о содержании сформированных пакетов с аудиответами участников устного экзамена, содержащихся на флеш-накопителе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– напечатайте сохраненный на флеш-накопитель сопроводительный бланк (печать может быть выполнена на любом компьютере, оборудованном принтером в аудитории или штабе ППЭ).</li> </ul> <p><b>Важно!</b> На каждом флеш-накопителе может находиться только один сопроводительный бланк на дату экзамена и зашифрованные пакеты с аудиответами участников устного экзамена по одному на каждый предмет и аудиторию, найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты и сопроводительные бланки на ту же дату экзамена будут удалены.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– передайте в штаб ППЭ: ВДП тренировочный с использованными бланками регистрации, заполненные формы и флеш-накопитель для сохранения устных ответов участников экзамена</li> </ul>	<p>Аудитория проведения ППЭ, член ГЭК, технический специалист, организаторы в аудитории</p>

9.4.	<p>Завершение экзамена на <i>резервных</i> станциях организатора, КЕГЭ, записи ответов, не задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– завершить экзамен на резервной станции: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ для станции организатора завершение экзамена допускается, если данная станция не будет востребована для дополнительной печати комплектов ЭМ,</li> <li>○ для станции КЕГЭ завершение экзамена допускается после завершения экзамена во всех аудиториях,</li> <li>○ для станции записи ответов завершение экзамена допускается после завершения экзамена во всех аудиториях проведения;</li> </ul> </li> <li>– напечатать протокол печати ЭМ в ППЭ (только на станциях организатора);</li> <li>– сохранить журнал работы станции на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист
9.5.	<p>Передача статуса «Экзамены завершены» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> </ul> <p>перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ передать статус «Экзамены завершены», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> <p><i>Важно! Отмена статуса «Экзамены завершены» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
9.6.	<p>Передача журналов работы основных и резервной станций записи ответов, основных и резервной станций печати ЭМ/станций организатора, основных и резервных станций КЕГЭ по мере их поступления из аудиторий ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Передача журналов»;</li> <li>– передать журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ нажать «Передать журналы»,</li> <li>○ ввести пароль к токenu члена ГЭК,</li> <li>○ добавить в открывшемся окне файлы журналов работы станций</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
<b>10. Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ</b>		
10.1	<p><i>Важно! Активация станции штаба ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ.</i></p> <p>Сканирование форм ППЭ в штабе ППЭ, экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить ключ доступа к ЭМ на <i>основной</i> станции штаба ППЭ;</li> <li>– активировать ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК.</li> </ul> <p><i>Важно! Загрузка на станцию штаба ППЭ электронных журналов работы станций организатора, на которых успешно выполнено сканирование в аудитории, не выполняется;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнить необходимые формы ППЭ;</li> <li>– выполнить сканирование форм ППЭ в аудиторию штаб ППЭ;</li> <li>– выполнить после завершения сканирования форм ППЭ экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ</li> </ul>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.2.	<p><i>Важно! Активация станции штаба ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ, поступающих из аудиторий проведения в штаб ППЭ.</i></p> <p>Сканирование бланков регистрации участников английского языка (устная часть) и форм ППЭ, экспорт пакета с электронными образами бланков регистрации участников английского языка (устная часть) и форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузить ключ доступа к ЭМ на <i>основной</i> станции штаба ППЭ. В результате будут автоматически созданы аудитории проведения в соответствии с рассадкой;</li> <li>– активировать ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК.</li> </ul> <p><i>Важно! Загрузка электронных журналов работы станций печати ЭМ для устных экзаменов не выполняется;</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– для каждой аудитории <i>проведения</i>, задействованной в РТМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ выбрать аудиторию, ввести количество бланков регистрации участников, выполнявших экзаменационную работу в этой аудитории,</li> <li>○ выполнить сканирование заполненных бланков, полученных из аудиторий.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! В случае необходимости калибровка сканера для аудитории проведения устного экзамена выполняется с использованием эталонного калибровочного листа;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполните необходимые формы ППЭ;</li> <li>– выполните сканирование форм ППЭ в аудиторию «Штаб ППЭ»;</li> <li>– после завершения сканирования бланков регистрации всех аудиторий и форм ППЭ выполните экспорт пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Важно! Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– В результате будут сформированы и размещены в папке <i>PPE Results_EGE</i> флеш-накопителя зашифрованные пакеты с электронными образами бланков и форм ППЭ (*.bnk), по одному на каждую аудиторию и один для специальной аудитории «Штаб», найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты с аналогичными реквизитами: дата экзамена, аудитория (в т.ч. Штаб), предмет – будут удалены</li> </ul>	
10.3.	<p>Передача в РЦОИ пакета (пакетов) с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, проверка комплектности передаваемых ЭМ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на странице «Передача ЭМ в РЦОИ» для каждого предмета проверьте комплектность сканирования и полноту передачи: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в случае неполноты передачи проверьте состав загруженных пакетов по соответствующему предмету, загрузите недостающие;</li> <li>✓ в случае некомплектности сканирования проверьте корректность заполнения данных в пакете – количество отсканированных работ должно быть равно количеству участников, минус неявившиеся, при необходимости скорректируйте данные на станции организатора/сканирования и загрузите новый пакет;</li> </ul> </li> <li>– в списке со статистикой передачи файлов пакетов нажмите на кнопку «Передать» для соответствующего предмета: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ при нарушении комплектности сканирования или полноты передачи ЭМ запросите код доступа в РЦОИ, в окне «Передача ЭМ в РЦОИ» введите код доступа РЦОИ и нажмите кнопку «Передать»</li> </ul> </li> </ul> <p>В результате статус переданных пакетов будет изменен на «Направлен в РЦОИ»</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.4.	<p>Передача статуса «Материалы переданы в РЦОИ» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– дождаться получения подтверждения от РЦОИ (статус «Подтвержден») по переданному пакету в ЛК ППЭ (тренировочная версия) на странице «Проведение экзамена» на вкладке «Передача ЭМ в РЦОИ» в списке загруженных файлов пакетов по предмету;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия),</li> <li>○ передать статус «Материалы переданы в РЦОИ», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Важно! Отмена статуса «Материалы переданы в РЦОИ» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.5.	<p>Завершение экзамена на станциях штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– завершить экзамен на <i>основной и резервной</i> станциях штаба ППЭ после получения подтверждения о получении бланков в РЦОИ;</li> <li>– сохранить протокол и журнал работы основной и резервной станций штаба ППЭ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист
10.6.	<p>Передача журналов работы <i>основной и резервной</i> станций штаба ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедиться, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>– перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Передача журналов»;</li> </ul>	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"><li>— передать журналы работы станций ППЭ:<ul style="list-style-type: none"><li>○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия);</li><li>○ нажать «Передать журналы»,</li><li>○ ввести пароль к токёну члена ГЭК,</li><li>○ добавить в открывшемся окне файлы журналов работы станций ППЭ</li></ul></li></ul>	
--	---	--